

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАһы  
БАЛТАС РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН  
ХАКИМИӘТЕ

452980, Иҫке Балтас, Совет урамы, 48



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БАЛТАЧЕВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452980, Старобалтачево, ул.Советская, 48

## КАРАР

«05» декабрь 2013 й.

№ 79/02

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» декабрь 2013 г.

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан и персонального состава конкурсной комиссии

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан Администрация муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (приложение №1).

2. Создать конкурсную комиссию по замещению вакантных должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан и утвердить состав конкурсной комиссии (приложение №2).

3. Начальнику МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан» (Сабирова Н.Т.) обеспечить организацию работы конкурсной комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ф.Г. Рахимова, заместителя главы по социальной и кадровой политике Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.

Глава Администрации  
муниципального района



*Р.А. Галлямов*  
Р.А. Галлямов

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
Балтачевский район  
Республики Башкортостан  
от «05» 02 2013 года № 79/02

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей** **руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений** **муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок проведения конкурса на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (далее – учреждения).

1.2. Конкурс на замещение вакантных должностей руководителей учреждений (далее – конкурс) обеспечивает равенство прав граждан (далее – претенденты) на замещение должности руководителя в соответствии с их способностями, профессиональной подготовкой и уровнем компетенции, позволяет провести отбор и формирование высокопрофессионального кадрового руководящего состава, совершенствовать работу по подбору и расстановке кадров.

1.3. Основными принципами конкурса являются гласность, открытость, коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к претендентам, недопустимость субъективизма и любых форм дискриминации при проведении конкурса.

1.4. Основными задачами конкурса являются:

- объективная оценка уровня компетентности претендентов на должности руководителей и возможностей эффективного осуществления ими управленческой деятельности;
- подтверждение соответствия уровня квалификации руководителей квалификационным требованиям, предъявляемым к должности, стимулирование их личностного и профессионального роста.

### **II. Требования, предъявляемые к претендентам**

2.1. Право на участие в конкурсе имеют претенденты, соответствующие квалификационным характеристикам должности руководителя образовательного учреждения, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС).

2.2. Для участия в конкурсе претенденты представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление;
- личный листок по учету кадров установленного образца;
- фотографию 3×4 см;
- заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки и документов об образовании государственного образца;
- заверенную собственноручно программу развития общеобразовательного учреждения (в запечатанном конверте);
- согласие на обработку персональных данных;
- медицинскую справку установленной законодательством формы;
- документы, подтверждающие прохождение аттестации на соответствие требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности руководитель образовательного учреждения (выписка из приказа и копия аттестационного листа) либо письменное согласие на прохождение аттестации в течение трех месяцев с момента назначения на должность.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, оригиналы документов об образовании предъявляются лично в конкурсную комиссию.

При отсутствии образования по направлениям по подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" необходимого согласно квалификационным характеристикам должности руководителя образовательного учреждения, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» претендент дает письменное согласие на переподготовку в течение шести месяцев после завершения конкурса.

2.3. Программа развития общеобразовательного учреждения (далее – Программа) должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическая справка об учреждении (текущее состояние);
- цель и задачи Программы;
- ожидаемые результаты реализации Программы, их количественные и качественные показатели;
- план программных мероприятий, обеспечивающих развитие учреждения с учетом их ресурсного обеспечения;
- приложения к Программе (при необходимости).

### III. Порядок проведения конкурса

3.1. Информационное сообщение о проведении конкурса, сроках подачи документов для участия претендентов в конкурсе размещается на официальном сайте МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (далее – Отдел образования) не позднее, чем за 30 дней до объявленной в нем даты проведения конкурса.

3.2. По окончании срока приема документов от претендентов конкурсная комиссия проверяет представленные документы на полноту и достоверность и

принимает решение о допуске этих претендентов к участию в конкурсе. Решение конкурсной комиссии о допуске или отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе оформляется протоколом.

3.3. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если представлены не все документы по перечню, установленному в пункте 2.2 настоящего Положения, либо они не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или условиям конкурса.

3.4. О допуске или отказе в допуске претендента к участию в конкурсе конкурсная комиссия уведомляет претендента в письменной форме не позднее, чем за 15 дней до проведения конкурса.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе в уведомлении указываются причины такого отказа.

3.5. Конкурс проводится очно в один этап и состоит из собеседования и представления Программы.

3.6. Перечень вопросов для собеседования утверждается приказом по Отделу образования.

3.7. Рассмотрение Программы каждого претендента проводится индивидуально.

Конкурсная комиссия в присутствии претендента вскрывает запечатанный конверт и заслушивает его предложения по Программе.

Члены конкурсной комиссии могут задавать вопросы по представленным претендентами Программам.

3.8. Программы оцениваются по следующим критериям:

актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития учреждения);

прогностичность (ориентация на удовлетворение перспективного социального заказа на образование и управление учреждением, учет изменений социальной ситуации);

эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы);

социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

культура оформления (единство внешней формы и содержания Программы, использование современных технических средств).

3.9. Победителем конкурса признается претендент, допущенный к участию в конкурсе, успешно прошедший собеседование и внесший наилучшие предложения по Программе.

3.10. В случае если к окончанию срока приема заявок не поступило ни одной заявки или поступила только одна заявка, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о переносе даты проведения конкурса не более чем на 30 дней и продлении срока приема заявок.

3.11. Отдел образования:

- 4
- в 5-дневный срок с даты определения победителя конкурса информирует в письменной форме претендентов об итогах конкурса;
  - в 5-дневный срок с даты определения победителя конкурса размещает информационное сообщение о результатах проведения конкурса на официальном сайте Отдела образования - <http://baltroo.narod.ru>;
  - назначает на должность руководителя учреждения и заключает с ним трудовой договор.

3.12. Документы по проведению конкурса формируются в дело и хранятся в Отделе образования в течение одного года со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

#### IV. Полномочия и порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии формируется из числа представителей органов власти муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан, профессиональных союзов, общественных организаций, органов самоуправления образовательных учреждений и работников образовательных учреждений Республики Башкортостан.

4.2. Персональный состав конкурсной комиссии и изменения по ее составу утверждаются постановлением Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.

4.3. Организационно-техническое сопровождение конкурса осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

- организует размещение информационного сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Отдела образования;
- принимает заявки от претендентов и ведет их учет в журнале регистрации;
- письменно уведомляет претендентов о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе и ведет учет данных уведомлений;
- извещает членов конкурсной комиссии и претендентов о дате, времени и месте проведения заседания.

4.4. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

4.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

**Начальник МКУ «Отдел образования  
Администрации муниципального района  
Балтачевский район РБ»**



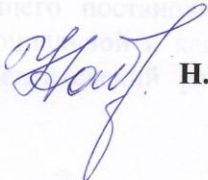
**Н.Т. Сабирова**

Приложение №2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
Балтачевский район  
Республики Башкортостан  
от «05» 02 2013 года № 79/02

**КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**  
**для проведения конкурса по замещению вакантных должностей**  
**руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений**  
**муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан**

- Рахимов Ф.Г. - заместитель главы по социальной и кадровой политике Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан, председатель комиссии
- Сабилова Н.Т. - начальник МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан», заместитель председателя комиссии
- Карамова Л.Ф. - методист МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан», секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Султанова Г.Х. - главный специалист МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан»
- Хисматов А.Р. - председатель Балтачевской районной организации Башкирской республиканской организации Профсоюза работников образования науки Российской Федерации
- Шаймухаметов Ф.А. - директор МБУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан»

**Начальник МКУ «Отдел образования**  
**Администрации муниципального района**  
**Балтачевский район РБ»**

  
**Н.Т. Сабилова**

  
Р.А. Гадымов